

**LAPORAN WORKSHOP PEMANFAATAN *REFERENCE*
MANAGER PERPUSTAKAAN**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI PROF. K.H. SAIFUDDIN
ZUHRI PURWOKERTO**

TAHUN 2024

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Reference manager merupakan sebuah perangkat lunak komputer yang digunakan untuk mengelola referensi mulai dari menyimpan, mengurutkan bahkan mengelompokan sumber referensi. Software ini membantu peneliti dalam menemukan sumber informasi yang semakin beragam dan melimpah. Hal ini merupakan salah satu kemudahan yang dapat dinikmati di era informasi serta gambaran kemajuan bidang pendidikan. Dunia pendidikan mempunyai wadah sumber informasi yang dapat mendukung kelancaran proses pembelajaran yaitu perpustakaan.

Di perguruan tinggi perpustakaan menjadi pusat sumber informasi yang menyediakan berbagai informasi bagi mahasiswa untuk mendukung kegiatan perkuliahan. Sumber informasi ilmiah seperti jurnal yang berisi hasil penelitian menjadi sumber rujukan utama yang mestinya banyak diakses oleh mahasiswa. Sehingga kemampuan mahasiswa untuk mendapatkan informasi ilmiah atau yang sering disebut sebagai literasi informasi menjadi suatu hal yang sangat penting.

Semua mahasiswa harus dibekali dengan kemampuan literasi informasi ini sejak dini sebagai dasar pengetahuan kepenulisan. Hal ini karena saat ini banyak sekali beredar sumber-sumber informasi yang tidak semuanya layak untuk diakses. Perpustakaan Universitas Islam Negeri Profesor Kiai Haji Saifuddin Zuhri Purwokerto sebagai sumber belajar, sebagai pusat sumber informasi mempunyai tugas untuk mengenalkan sumber-sumber informasi ilmiah yang terpercaya kepada seluruh pemustaka khususnya mahasiswa.

Melalui kegiatan *Workshop Pemanfaatan Reference Manager Perpustakaan*, perpustakaan memfasilitasi mahasiswa untuk lebih meningkatkan kemampuannya dalam mengenal, mengelola dan memanfaatkan sumber-sumber informasi ilmiah yang kredibel atau terpercaya. Dengan demikian nantinya diharapkan mahasiswa mempunyai skill dalam memanfaatkan sumber informasi ilmiah untuk mendukung proses perkuliahannya.

B. Dasar Hukum

Dasar hukum pelaksanaan kegiatan ini adalah:

- a. Undang-Undang RI Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
- b. Undang-Undang RI Nomor 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan;
- c. Peraturan Pemerintah RI Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;
- d. Peraturan Pemerintah RI Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Perguruan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
- e. Peraturan Pemerintah RI Nomor 24 Tahun 2014 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan;
- f. Peraturan Presiden RI Nomor 41 tahun 2021 tentang Alih Status Institut Agama Islam Negeri Purwokerto menjadi Universitas Islam Negeri Profesor Kiai Haji Saifuddin Zuhri Purwokerto;
- g. Peraturan Menteri Agama Nomor 25 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Islam Negeri Profesor Kiai Haji Saifuddin Zuhri Purwokerto;
- h. Peraturan Kepala Perpustakaan Nasional RI Nomor 13 Tahun 2017 tentang Standar Nasional Perpustakaan Perguruan Tinggi.

C. Maksud dan Tujuan

Program Kegiatan *Workshop* Pemanfaatan *Reference Manager Perpustakaan* mempunyai maksud dan tujuan untuk:

1. Mengenalkan dan meningkatkan kemampuan peserta dalam mengelola hasil penelusuran menggunakan berbagai jenis *reference manager*;

2. Meningkatkan kemampuan peserta dalam teknik pengutipan berbantuan *reference manager*.
3. Meningkatkan kemampuan peserta untuk mengenal, mengelola dan memanfaatkan sumber-sumber informasi ilmiah yang kredibel atau terpercaya
4. Meningkatkan kemampuan peserta dalam men-*submit* artikel ke jurnal nasional maupun internasional.

D. Ruang Lingkup

Ruang lingkup Kegiatan *Workshop* Pemanfaatan *Reference Manager Perpustakaan* adalah sebagai berikut:

1. Pembentukan panitia
2. Rapat Perencanaan
3. Sosialisasi Kegiatan
4. Pelaksanaan Kegiatan
5. Evaluasi Kegiatan
6. Penyusunan Laporan Kegiatan

BAB II KEGIATAN YANG DILAKSANAKAN

A. Panitia dan Peserta

1. Panitia

Panitia Kegiatan pada Kegiatan *Workshop* Pemanfaatan
Reference Manager Perpustakaan adalah sebagai berikut:

	NAMA	JABATAN	
		DALAM DINAS	DALAM SK
1	Suwito	Wakil Rektor 1	Penanggung
2	Ulfah Rulli Hastuti	Pustakawan	Jawab
3	Isnaeni Putranti	Pustakawan	Ketua Panitia
4	Indah Wijaya Antasari	Kepala Perpustakaan	Sekretaris
5	Aris Nurohman	Pustakawan	Anggota
6	Ayuk Kusuma Ningrum	Pustakawan	Anggota
7	Emi Damayanti	Pustakawan	Anggota
8	Wahyu Budi M	Staf Perpustakaan	Anggota
9	Restu Umar Fauzi	Staf Perpustakaan	Anggota
10	M. Wahyudin Rizal	Staf Perpustakaan	Anggota
11	Rizki Jariatmoko	Staf Perpustakaan	Anggota
12	Hobby Saukhi	Pranata Komputer	Anggota
13	Septiana Rizki M	Mitra Perpustakaan	Anggota
14	Salma Nurbaiti	Mitra Perpustakaan	Anggota
15	Iftitah Putri R	Mitra Perpustakaan	Anggota

2. Peserta

Peserta yang mengikuti Kegiatan *Workshop* Pemanfaatan
Reference Manager Perpustakaan terdaftar sebanyak 150
peserta.

B. Narasumber

Kegiatan *Workshop* Pemanfaatan *Reference Manager Perpustakaan* adalah dipandu oleh Indah Wijaya Antasari, S.Sos., M. I. Kom (Kepala Perpustakaan Universitas Islam Negeri Profesor Kiai Haji Saifuddin Zuhri Purwokerto). Adapun waktu mengisi acara disesuaikan dengan jadwal kegiatan yang sudah tersusun.

C. Waktu dan Tanggal

Kegiatan *Workshop* Pemanfaatan *Reference Manager Perpustakaan* telah dilaksanakan di Hall Perpustakaan It.1 Perpustakaan Universitas Islam Negeri Profesor Kiai Haji Saifuddin Zuhri Purwokerto Jl. Jend. Ahmad Yani No. 40A Purwokerto 53126. Pada Selasa, 28 Mei 2024 pukul 08.00-12.00.

D. Materi

Revolusi industri 4.0 menyebabkan informasi digital mengalami *overload*. Banyak sekali informasi sampah yang berbau dengan informasi valid dan terpercaya. Sumber-sumber informasi digital seperti *e-jurnal* hadir memberikan artikel ilmiah yang valid dan terpercaya. *E-jurnal* berbayar yang dilanggan oleh instansi dapat dimanfaatkan oleh mahasiswa secara gratis. Namun ada pula *e-jurnal* yang bersifat *open access*, yaitu *e-jurnal* yang dapat diakses secara gratis, seperti *DOAJ*, *Springer Open*, *PLOS*, *MPDI*, dll.

Jurnal-jurnal yang terindeks *scopus* dipastikan berbayar, namun dalam publikasinya juga memberikan akses bebas kepada masyarakat umum, dengan cara memilih menu *open access*. Jurnal seperti *science direct*, *springer*, *wiley*, *taylor & Francis*, dll, memberikan beberapa artikel *open access*.

Dalam mengelola hasil penelusuran artikel-artikel ilmiah dapat menggunakan *reference management tools*. *Reference management*

tools ada yang berbayar dan gratis. Yang berbayar seperti, endnoteX, refworks, sedangkan *reference management tools* yang gratis atau tidak berbayar seperti, *Mendeley, Zotero, RefDB, dll.*

Reference management tools tersebut membantu mengelola hasil penelusuran artikel ilmiah. Selain itu, dapat membantu pengutipan dan pembuatan daftar pustaka. Sehingga penulisan karya ilmiah lebih mudah dan rapi.

E. Metode

UPT Perpustakaan Universitas Islam Negeri Profesor Kiai Haji Saifuddin Zuhri Purwokerto sebagai unit yang ditunjuk dalam melaksanakan kegiatan ini melakukan rencana strategis dalam penyelenggaraan Kegiatan *Workshop Pemanfaatan Reference Manager Perpustakaan*. Upaya tersebut dibuktikan dengan perencanaan yang mendalam yaitu dari sisi teknis yang meliputi: pembentukan tim, rapat perencanaan, penjaringan peserta, pengelompokkan peserta, dokumentasi & pelaporan, serta berbagai pertimbangan lain yang mencakup seluruh aspek dari pelaksanaan program tersebut. Realisasi dilakukan secara swakelola oleh panitia yang ditunjuk berdasarkan SK Rektor.

F. Biaya

Kegiatan ini dibiayai dari dana DIPA PNBP Universitas Islam Negeri Profesor Kiai Haji Saifuddin Zuhri Purwokerto tahun anggaran 2024 dengan kode kegiatan 2132.BGC.001.062.JD sebesar Rp. 12.220.000,-(Dua Belas Juta Dua Ratus Dua Puluh Ribu Rupiah), dengan rincian terlampir.

BAB III

HASIL YANG DICAPAI

A. Output

Output dari kegiatan *Workshop Pemanfaatan Reference Manager Perpustakaan* adalah:

- a. Pemustaka mampu mengenal berbagai sumber-sumber informasi *digital online*;
- b. Pemustaka mengetahui strategi penelusuran spesifik, efektif dan efisien;
- c. Pemustaka mampu mengelola hasil penelusuran menggunakan *reference manager*;
- d. Pemustaka mengetahui teknik pengutipan berbantuan *reference manager*.

B. Analisis Pre-test Post-test

Peserta pada kegiatan *Workshop Pemanfaatan Reference Manager Perpustakaan* tahun 2024 merupakan mahasiswa strata satu (S1). Sehingga sebagian besar peserta *Workshop Pemanfaatan Reference Manager Perpustakaan* tahun 2024 belum mengetahui lebih dalam terkait tips dan trik pencarian sumber koleksi dengan cepat dan tepat. Hal ini ditunjukkan dari pre test yang dibagikan pada awal acara 82 peserta mengisi soal dengan belum tepat sedangkan 18 sisanya menjawab benar semua.

Setelah mengikuti kegiatan, hampir semua paham tentang apa itu *Workshop Pemanfaatan Reference Manager Perpustakaan*. Sejumlah 94 berhasil menjawab soal dengan benar sementara 6 sisanya masih ada yang belum tepat. Berdasarkan jumlah tersebut dapat diketahui bersama bahwa mayoritas peserta telah paham apa itu *Workshop Pemanfaatan Reference Manager Perpustakaan*.

C. Outcome

Outcome dari kegiatan *Workshop* Pemanfaatan *Reference Manager Perpustakaan* adalah:

1. Mengoptimalkan pemanfaatan sumber daya digital dalam penulisan ilmiah;
2. Melalui *reference manager*, pemustaka dapat memperoleh sumber rujukan yang dapat menguatkan argumentasi, mengungkapkan ide, gagasan bahkan komparasi pendapat dan temuan hasil penelitian;
3. Menjadikan pemustaka lebih produktif dalam membuat karya ilmiah dengan sumber rujukan yang valid, bahkan bisa menjadi rujukan serta sebuah karya yang fenomenal.

BAB IV

PENUTUP

A. Kesimpulan

Kegiatan *Workshop Pemanfaatan Reference Manager Perpustakaan* dapat meningkatkan literasi informasi mahasiswa dalam menggunakan sumber-sumber informasi digital yang terpercaya. Selain itu, kegiatan ini juga melatih mahasiswa untuk menggunakan *reference managemen tools* yang memudahkan penulisan karya ilmiahnya. Sehingga kegiatan ini sebaiknya diadakan setiap tahunnya.

B. Saran

1. Perlu adanya persiapan konsep acara yang matang, selain itu diperlukan pula konsep cadangan apabila konsep pertama tidak dapat dijalankan di hari pelaksanaan karena suatu kendala. Sehingga kendala tersebut bisa teratasi secara cepat;
2. Perlu persiapan fasilitas yang memadai seperti sinyal *wifi* yang kuat, kabel olor yang banyak, komputer bagi yang tidak mempunyai laptop;
3. Perlu penambahan kuota peserta karena dapat menunjang kemampuan mahasiswa dalam mencari sumber informasi yang dibutuhkan sehingga banyak yang berminat akan tetapi kuota sudah penuh;
4. Perlu pendampingan dalam melaksanakan praktek secara langsung penggunaan *refrence manager*.

C. Kata Penutup

Laporan pertanggungjawaban ini telah kami buat untuk memenuhi kewajiban kami atas penggunaan dana kegiatan DIPA. Dengan demikian kami dapat mempertanggungjawabkan isi dari laporan ini, sesuai dengan pelaksanaan kegiatan. Semoga Allah SWT memberkahi kegiatan ini dan dilimpahkan-Nya segala kebaikan bagi kita semua. Aamiin.

Purwokerto, Mei 2024

Ketua Panitia,



Ulfah Rulli Hastuti

LAMPIRAN







